

## DECRETO DEL DIRIGENTE

**Oggetto:** P.F. C.F.S. - Art. 1 Regolamento di gestione della cassa aziendale - Impegno e Liquidazione di complessivi € 97,35 iva esclusa, per acquisto per cassa di utensili vari per svolgimento lavori agricoli e aziendali presso Az. Agr. ASSAM di Jesi e Autorizzazione al rimborso della spesa sostenuta e anticipata dalla dipendente Catia Governatori – Bilancio 2021

- **VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;
- **VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria;
- **VISTA** la l.r. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla l.r. 16 settembre 2013 n.28;
- **VISTO** il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 - Approvazione programma di attività e bilancio preventivo economico 2021 e programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022;
- **VISTO** il Regolamento Amministrativo-Contabile dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto del Direttore n.509 del 30.09.2019;

### DECRETA

- di impegnare la somma di € 97,35 iva esclusa, per acquisto di utensili vari per svolgimento lavori agricoli e aziendali presso Az. Agr. ASSAM di Jesi , sul Bilancio ASSAM 2021 , Centro Operativo Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola a carico del progetto "Sperimentazione privata", codice 6.25 "Mezzi tecnici", "Materiali di consumo", codice 202006;
- di prendere atto che il pagamento è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'ASSAM e di autorizzare il Cassiere a rimborsare alla dipendente Catia Governatori la spesa sostenuta mediante Cassa contanti, ai sensi degli artt. 1 e 5 del "Regolamento di Gestione della cassa aziendale" di ASSAM;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di provvedere alla pubblicazione in forma integrale del presente atto nel sito [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it), sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE

(Dott. Uriano Meconi)

*Documento informatico firmato digitalmente*

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i;
- Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019.



## MOTIVAZIONE

Con scheda istruttoria ID198443/2021 la dipendente Catia Governatori ha comunicato le spese sostenute e anticipate per cassa contanti per attività sperimentale azienda agraria di Jesi.

Nell'ambito dell'attività di sperimentazione cerealicola ed in particolare per la pulizia delle granelle, si è reso necessario procurarsi di specifici sacchi in plastica spessa delle dimensioni di 80x135cm da applicare all'apparecchio pulitore, al fine della raccolta delle impurità. Sono stati acquistati n. 5 sacchi al prezzo di € 2,00 cad. presso la ditta F.Ili Fioretti srl di Jesi P.I. 02446680429. Per la fornitura dei sacchi in plastica, dei dischi per frullino e delle zappe, si è ritenuto di provvedere all'acquisto direttamente presso dei rivenditori provvisti delle tipologie richieste e reperibili nelle vicinanze dell'az. agr. di Jesi.

Inoltre, dalla suddetta ditta si è provveduto anche all'acquisto di n. 10 dischi platinum per frullino, necessari per il taglio di metallo delle intelaiature della serra da smantellate, per un costo di € 1,27 cad. Pertanto, il costo complessivo sostenuto per le due suddette forniture presso la ditta F.Ili Fioretti srl di Jesi P.I. 02446680429 è stato pari a € 27,68 IVA compresa, anticipato e pagato in contanti dalla dipendente Catia Governatori.

Riguardo le colture orticole e le leguminose attualmente coltivate presso l'azienda agraria ASSAM di Jesi, si è reso necessario, al fine di eliminare le infestanti, dell'acquisto di zappe compresi i manici, in quanto l'azienda non sufficientemente provvista di tali attrezzi. La fornitura di tali attrezzi è stata effettuata presso il Consorzio Agrario Provinciale di Ancona sede di Jesi (AN) P.IVA 00080420425 per un costo complessivo di € 33,20 IVA esclusa, anticipata e pagata a mezzo bancomat dalla dipendente Catia Governatori.

Inoltre è stato necessario acquistare delle guarnizioni per attacco a baionetta del tubo per compressore, a causa della completa usura di quelli presenti e che ne provocavano il malfunzionamento. L'acquisto è stato fatto presso la ditta Batazzi Nicola snc che ne era provvisto per la misura richiesta, al costo di € 3,65 IVA esclusa, anticipato e pagato in contanti dalla dipendente Catia Governatori.

Infine, a causa della rottura delle ruote sia della carriola che del carrello utilizzati per spostare sacchi e vari materiali pesanti, si è provveduto all'acquisto delle rispettive ruote. Inoltre, a causa della perdita di un lucchetto utilizzato per la chiusura di una porta del container contenente materiali vari, si è provveduto all'acquisto del suddetto lucchetto, necessario per garantire sicurezza dei materiali contenuti all'interno.

Riepilogando le spese sostenute sono state:

€ 22,69 I.V.A. esclusa , a favore di F.Ili Fioretti srl di Jesi (AN) P.IVA 02446680429 Fatt.

accomp. n. 1098/A del 22/06/2021, pagata per cassa;

-€ 33,20 I.V.A. esclusa , a favore di Consorzio Agrario Provinciale di Ancona sede di Jesi (AN) P.IVA 00080420425 , Fatt. accomp . n. 2021-48D1-0000539 del 22/06/2021 pagata per cassa;

-€ 3,65 I .V.A. esclusa a favore di Batazzi Nicola snc sede di Jesi (AN) P.IVA 00096270426 , Fatt. accomp. n. 972/FT1 del 25/06/2021 pagata per cassa;

-€ 37 , 81 I .V.A. esclusa a favore di Batazzi Nicola snc sede di Jesi (AN) P.IVA 00096270426 , Fatt. accomp. n. 978/FT1 del 28/06/2021 pagata per cassa.

La spesa complessiva di € 97,35, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008, è ritenuta congrua, ed è stata sostenuta per cassa, in quanto trattasi di



approvvigionamento di esigua entità per cui è risultato più conveniente provvedere direttamente dal fornitore al momento del fabbisogno, per garantire tempestività, flessibilità, efficienza ed economicità del processo di acquisizione

Vista la documentazione contabile prodotta relativa al pagamento per gli acquisti sopra citati effettuati con proprie risorse, in nome e per conto dell'ASSAM, si rileva la necessità di impegnare e liquidare tramite CASSA la somma complessiva di € 97,35 IVA esclusa da impegnare sul Bilancio ASSAM 2021, Centro Operativo "Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola", progetto "Sperimentazione privata", codice 6.25 "Mezzi tecnici", "Materiali di consumo", codice 202006.

#### Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine di:

- impegnare la somma di € 97,35 iva esclusa, per acquisto di utensili vari per svolgimento lavori agricoli e aziendali presso Az. Agr. ASSAM di Jesi , sul Bilancio ASSAM 2021 , Centro Operativo Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola a carico del progetto "Sperimentazione privata", codice 6.25 "Mezzi tecnici", "Materiali di consumo", codice 202006;
- di prendere atto che il pagamento è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'ASSAM e di autorizzare il Cassiere a rimborsare alla dipendente Catia Governatori la spesa sostenuta mediante Cassa contanti, ai sensi degli artt. 1 e 5 del "Regolamento di Gestione della cassa aziendale" di ASSAM.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Luciano Neri)

*Documento informatico firmato digitalmente*

ALLEGATI

**"nessun allegato"**

